



## Protokoll der Vorstandssitzung vom 5.03.2013

**Ort:** Wallierhof, Riedholz

**Zeit:** 19:30 Uhr

**Anwesend:**

Beat Graf	bg
Stephanie Zuber	stz
Pema Bannwart	pb
Urs Adam	ua
Andreas Muth	am
Christian Uldry	cu
Urs Jenny	uj
Karin Hünsch	kh

**Entschuldigt**

Patrick Senn	ps
Markus Götschi	mg
Roland Zbinden	Rz

<b>ToDo`s</b>	<b>Wer</b>	<b>Wann</b>
Hinweis Mittwochstauchen „Es geht wieder los“	ua	asap
Flyer Mittwochstauchen aufschalten mit Leiter-Liste Mittwochstauchen Ist/Soll	ua	Mitte Mai
Bewilligung für tauchen in der Aare: Wo einzuholen? wo beantragen?	Uj → Mst	
Tauchen in der Aare Thema und Kontakte von mst übernehmen	Uj → Mst	
Kontaktaufnahme SUSV	Bg	
Aareentrümpelung Informationen von mst übernehmen	Uj → Mst	Mitte März
Handzettel mit wichtigen Events ins TI lange bekannte Termine mit Rahmendaten (Wer? Anmeldeschluss) bis Sommerferien für das nächste TI zusammenstellen	Pb + ua	TI1/13
Termin für Skiwochenende 2014 anpassen	Stz	
Separate Liste mit Eventideen erstellen	Am	
Termin mit Switchers-Shop organisieren	Stz	
Transfer TI-Archiv in Nebenraum von Material	Pb	Mitte März
Übergabe alter/neuer Präsident mit Unterschriften abklären	Bg → ps	
Fehlende Berichte/Fotos für TI1/21013 Skiweekend Weihnachtstauchen+Fackelschwimmen+Eistauchen GV Protokoll Foto Titelseite Vorwort Gratulation Hochzeit Beat+Marian (Inserat klein) Nachruf Rolf Bühler Kh: Foto Rolf Bühler	Pb Uj → Mst Am Ua Bg Pb Pb Kh	20.03.13
Redaktionschluss TI2/13 bekanntgeben	Pb	
Gemeinsam Besuch im „Grünen Affen“	Pb+Bg	
Gespräch mit Zentralbibliothek TI-Archiv	Ua	
Word-datei mit Programm Tauchschule schicken	Kh→Ua	
Protokolle vor 2010 aufschalten	Ua	
Info für Beginn Ausbildung damit er einen Besuch machen kann	Kh → bg	
Teilnahme am Mittwochstauchen verbessern	alle	
Checkliste+ Unterschriftenliste für Mittwochstauchen		



<p><b>Aareenrumpelung:</b>  Zusammen mit „Junge Wirtschaftskammer Solothurn“?  Uj hat bisher keine Details, weil mst keine Zeit hatte, informiert aber  In den nächsten 14 Tagen  Wichtig:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bootsführer (ua, uj; georges) frühzeitig ansprechen,</li> <li>- Plattform frühzeitig buchen</li> <li>- „Solothurner Zeitung“ informieren, Zelt aufstellen für Info am Ufer</li> </ul> Die vereinbarten 2 Termine sind in einer Wochen hintereinander,  das ist bei schlechten Wasserbedingungen nicht günstig!  Ggf. noch einen Termin im August ansetzen</p>	<p>Uj → mst  /Mitte März</p>
<p><b>Anlässe wirklich durchführen</b>  Geplante Anlässe frühzeitig aufschalten und auf jeden Fall durchführen (Leute nicht verärgern)! und bei Problemen Ersatz suchen  PB: Facebook nutzen?  Ua: Schriftliche Hinweise für lange bekannte Termine im frühzeitig Tauchinform (in Form von Handzetteln) veröffentlichen mit Rahmendaten (Wer? Anmeldeschluss)  Daten zusammenstellen (bis Sommerferien) und im TI1/13 veröffentlichen, z.B.:  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tauchweekend Mai: Sonnabend, Wracktauchen Vierwaldstätter See, Treffen Restaurant „al Ponte“ 7.30 Uhr</li> </ul> </p>	<p>Ua+Pb/ Ende März</p>

<b>3. Keller / Events</b>	<b>Wer / Wann</b>
Stz: Nidlen-Loch? Nicht schon wieder, besser Höll-Loch	Stz
Stz: Adelboden Trottinetten?	
Stz: Skiweekend 2014 bereits reserviert 10.02.14 ABER Achtung Fasnachtswochenende, Termin anpassen	Stz
<p><b>Andere Themen</b>  Am: Themen, die irgendwie mit Tauchen zu tun haben, wie z.B. Vortrag Rudi Luoma, Besuch Flugwacht oder Genf Druckkammer wären sinnvoll  Am: Ideen auf einer separaten Liste sammeln und ggf. auf Homepage stellen  Stz: wie früher 1x Monat Mittwochstauchen für sicherheitsrelevante Tauchübungen nutzen  Bg: Das kann jeder Leiter des Mittwochstauchen praktisch organisieren bzw. anregen  BG: Alte Bräuche aktivieren z. B. Spaghetti-Essen mit Spielabend mit Fotoausstellung +Bewertung  Stz: Schlitteln im Winter ect. Ggf. auch spontan</p> <p>BG: 1-2 Events pro Jahr im Walierhof (kalte Jahreszeit) möglich  BG: 1 Anlass mit Familie organisieren</p>	<p>Am</p>
Stz: Termin mit Switchers-Shop organisieren	Stz

<p><b>Tauchen mit Aarefähre zum Bettlachrank/Inseli</b>  Nur Spezialbewilligung, diese Einholen, erst dann Kontakt zur Fähre  Kosten inzwischen ca. 15 CHF/Person ab 5-6 Personen.  Ab Herbst, wenn Fähre nicht mehr regelmässig fährt, verschiedene  Tage möglich.</p> <p>Muss noch nicht entscheiden werden, abwarten</p>	
---	--

<b>4. Kasse</b> (ps entschuldigt)	<b>Wer / Wann</b>
<p><b>Unterschriftenregelung neuer Vorstand</b>  Übergabe alter/neuer Präsident mit Unterschriften abklären</p>	Bg →Ps
<p><b>Eintritte / Austritte</b>  Anzahl Eintritte:  Anzahl Austritte: Simone Strub  Peter Kummer</p>	

<b>5. Sekretariat</b>	<b>Wer / Wann</b>
<p><b>Versicherungen</b>  Sind Abklärungen/Prüfung der Versicherungen gelaufen?  Am: Kopien + Anfrage Ende Oktober an Astrid geschickt  Bg: mit Anfrage an Astrid noch zuwarten, dann Vorabklärungen und  Frage, ob ggf. Geld gebraucht wird  Uj: Bruno Elmiger einladen (Versicherungsprofessor) zu Gespräch  zum Thema Haftpflicht (Präzedenzfälle)  Cu: Veranstalter ist immer haftbar, für die „Entlastung“ es braucht  ein Sicherheitskonzept und die (Umsetzung) abgeleiteter  Vorbeugungsmassnahmen (Menschenmögliches vorbereitet)  Cu: Wichtig wäre Checkliste für Leiter Mittwochstauchen</p>	
<p><b>Kompressor-Schlüsselliste</b>  Verschicken der Schlüssel kostenpflichtig per Nachname, damit  Nachweis vorhanden  Rechnungen stellt Ps nach Info durch Am bei retourniertem und  unterschiedenen Schlüsselformular</p>	Am

<b>6. Material</b> (mg entschuldigt)	<b>Wer / Wann</b>
<p><b>Material</b>  BG: Antionette hat nachgefragt, ursprünglicher Beschluss 1. Verkauf  Ende Jahr 2013  Kh: Tauchschule kann nicht jedes Jahr mit Einkauf beschäftigt  sein, weil Kurse bereits sehr aufwändig sind  Stz: Sollte mit Materialwart abgewickelt werden</p>	
<p><b>Wartungskurs bei Scubashop ?</b>  UA: Habe nicht schnell genug reagiert, auch wegen Frage: Ist das  das Richtige? und Problem: Abgrenzung zum PADI-Materialspezialist  Kh: Was man lernt dort? Das Ergebnis können eigentlich nur Basics  (Materialbeurteilung und -pflege) sein, weil Reparaturen ohnehin  nicht jeder selbst machen darf</p> <p>Kh: Ggf. auch Mäne fragen?</p>	

<b>Schlüssel Nebenraum erhalten?</b> PB: Ja, Transfer Archiv Tauchinform läuft in nächsten 14Tage UA: Nicht alle TI elektronisch, sollten eingescannt werden Stz: Es sind heute verschiedene Dinge im vorderen Raum abgelagert, die aber eigentlich im Nebenraum sein sollten	Pb
--	----

<b>7. Kompressor (rz entschuldigt)</b>	<b>Wer / Wann</b>
<b>Infos Kompressor</b> Bg: Role im Spital Bg: Kompressor so installieren, dass bei Fehler oder Havarie SMS-Infos an Kompressorverantwortlichen geschickt werden	

<b>8. Redaktion</b>	<b>Wer / Wann</b>
<b>Redaktionsschluss TI13</b> Redaktionschluss 20.03.2013, wegen Urlaub bis Mitte März Was fehlt Berichte/Fotos? PB: Skiweekend Uj Weihnachtstauchen + Fackelschwimmen+ Eistauchen AM: GV Protokoll Ua: Foto Titelseite Bg: Vorwort Pb: Gratulation Beat + Marian zur Hochzeit (Inserat klein) Bg: Rolf Bühler viele haben Ihn gekannt → Nachruf Kh: Foto Rolf Bühler	Pb Uj → Mst Am Ua Bg Pb Pb Kh
<b>TI 2/13</b> Redaktionsschluss bekanntgeben Inhalt: REGA + Tauchweekend + Reuss-Schwimmen + Aare-Entrümpelung	Pb
<b>TI3/13</b> zum Samichlaus	Pb
<b>Inserate ( grüner Affe )</b> Pb: Inserat inzwischen vom neuen Besitzer bestätigt Gemeinsam Hingehen und sich mit neuem Besitzer bekannt machen	Pb+ Bg
<b>TI Staatsarchiv/Zentralbibliothek ?</b> Ua: Gespräch mit Staatsarchiv (Hr. Fankhauser) geführt, aber TI ist in Zentralbibliothek Gespräch mit Zentralbibliothek noch notwendig	ua

<b>9. Homepage</b>	<b>Wer / Wann</b>
<b>Design</b> in Ordnung Stz, Am: Tempo beim Wechsle der Seiten problematisch, ABER Ua kann es nicht ändern Ua: Ist weiterhin für konstruktive Vorschläge offen	
<b>Programm Tauchschnle</b> Kh: Tauchprogramm im Ganzen (gesamtes Jahr) sichtbar sein, Word-datei an ua schicken, mit pdf nicht realisierbar	Kh→Ua

<b>GV-Protokolle</b> BG: Protokolle früher als 2010 wieder aufschalten	Ua
---	----

<b>10. Diverses</b>	<b>Wer / Wann</b>
<b>Mittwochstauchen</b> (verbesserte Teilnahme wie machbar ?) Pb: Anwesenheitsliste führen am Jahresende auswerten Stz: Ganz schlecht, wenn Taucher rauskommen, während alle anderen sich gerade bereit machen (Signal „Mit euch tauche ich nicht“) Ua: Bestandsaufnahme zusammen mit Checkliste, ohne etwas zu sagen Alle: überlegen	alle
<b>Clubanlässe</b> Bei Clubanlässen unbedingt (vorher) jemand bestimmen für Bericht	
<b>Kontakt zu anderen Tauchclubs</b> Kh: Solange TCSO noch mit SUSV zusammen ging wurde etwa mehr gemacht, aber ganz viel war das auch nicht Das Tessin-Wochenende ist so zustande gekommen.	
<b>Anfrage Bewegungsevent 1.-8.5.2012</b> Bp: Mail bekommen, Vereine die Sportangebote machen Entscheid : nichts <u>machen</u>	

<b>11. Tauchschule</b>	<b>Wer / Wann</b>
<b>D2 Kurs</b>	
<b>D1-Kurs</b> Bis zum 10.3.13 Anmelden + Info-Abend (Doodle, weniger Sonderwünsche) Start ab Mai, dann ca. 7 Ausrüstungen BG: Info für Beginn Ausbildung damit er einen Besuch machen kann	Kh→ Bg

<b>11. Termine</b>	<b>Wer / Wann</b>
Fr. 24.05.2013 Fr. 30.08.2013 Fr. 22.11.2013 Rest mit Doodle abstimmen	